

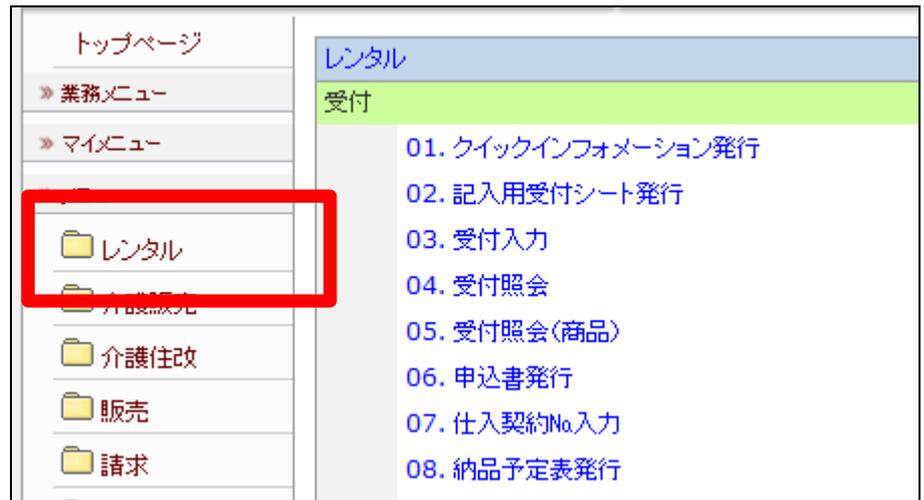
■2-5-4 軽度者に対するレンタル内容を確認する

軽度者に対する福祉用具のレンタル内容の確認を行います。

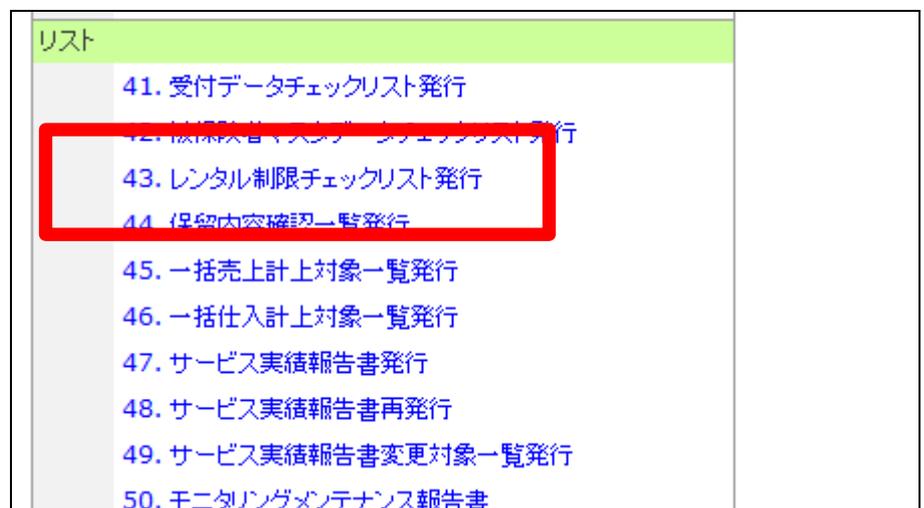
【ポイント】

リストに表示されたレンタル内容は例外給付の対象となります。担当ケアマネージャーにおいて例外給付の申請が行われているかの確認が必要となります。

1.
「レンタル」メニューをクリックします。



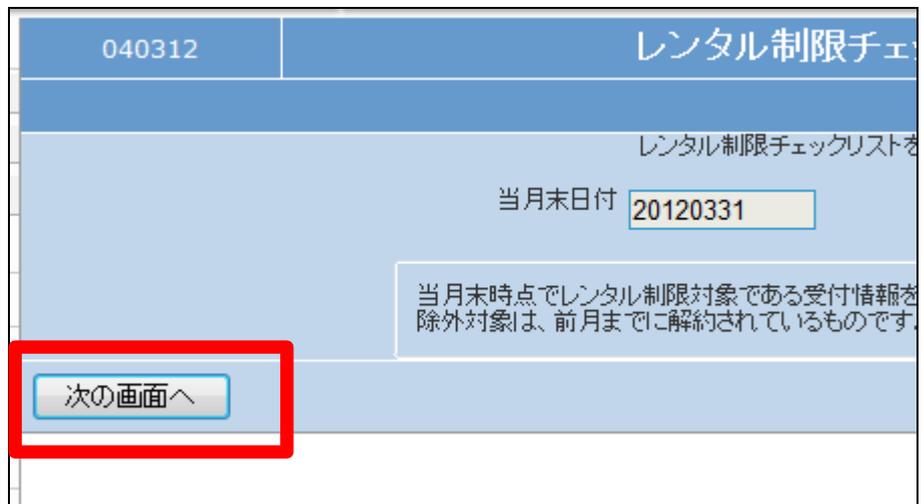
2.
メニューが展開されますので、「レンタル制限チェックリスト発行」メニューを選択します。



3.
レンタル制限チェックリスト発行画面が表示されます。



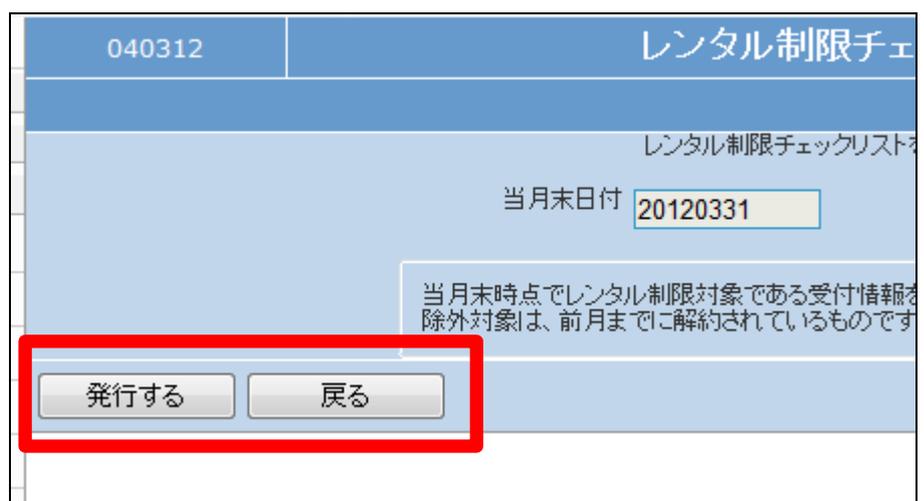
4.
内容を確認して「次の画面へ」をクリックします。



5.
レンタル制限チェックリスト発行画面が表示されます。

発行する場合は「発行する」をクリックします。

発行を中止する場合は「戻る」をクリックします。

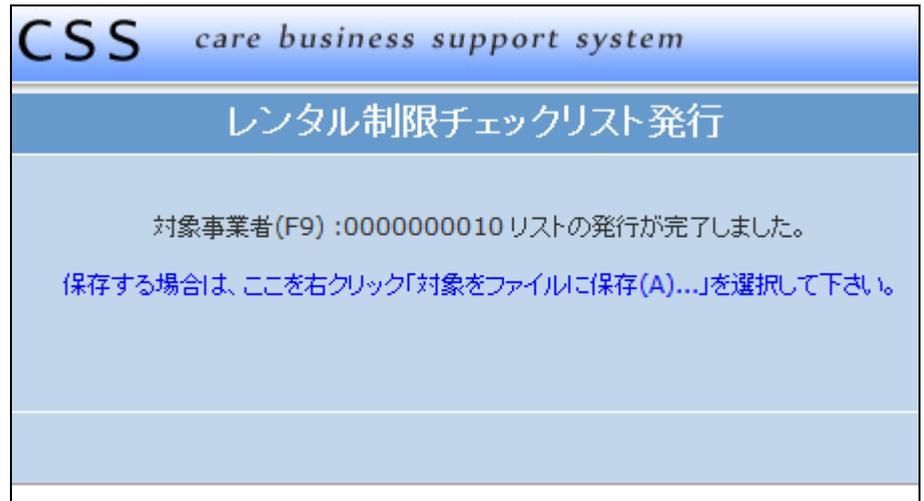


6.

発行が可能となると画面中央に「保存する場合は、ここを右クリック「対象をファイルに保存(A)...」を選択して下さい。」と表示されます。

左クリックを行うと画面上に帳票(PDF)が表示されます。

右クリックを行うとパソコンに帳票が保存されます。



7.

レンタル制限チェックリストにはレンタル契約が行われている中で、給付制限となる福祉用具名のみが表示されます。

被保険者氏名	被保険者力ナ	認定期間開始日～終了日
京都 ○郎	キョウト マコト	2011/01/01 ~ 2012/12/31
	契約日	解約日
	2011/11/10	
	2011/11/10	商品名
	2011/11/02	自走式車いす
	2011/11/02	マットレス91cm
	2011/11/02	介護ベッド 2尺-91cm
	2011/11/02	マットレス91cm
	2011/11/02	サイドテーブル(2本組)
	2012/03/16	自走式車いす